

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 2 ust 1pkt I) ustawy z dnia 11 września 2019 r. PZP
Dz.U. z 2019 r. paz. 2019 z późn. zm.

I. **Zamawiający:** Regionalne Centrum Kultury w Kołobrzegu im. Z. Herberta, ul. Solna 1, 78-100 Kołobrzeg, NIP 671-177-21-77, REGON 320605280

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na: Druk i dostarczenie katalogów produktowych miasta Kołobrzeg.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Druk i dostarczenie katalogów produktowych:

- A) Miejski szlak fortyfikacji - Format 140x210 mm, 20 stron - nakład 4000szt, papier kreda 130g, okładka sztywna 250g, oprawa zeszytowa (dwie zszywki)
- B) Atrakcje PL - Format 140x210 mm, 20 stron - nakład 4000szt, papier kreda 130g, okładka sztywna 250g, oprawa zeszytowa (dwie zszywki).

2. dostarczenie w następujących ilościach materiałów do:

- punktu Informacji Turystycznej w Ratuszu ul. Armii Krajowej 12, 78-100 Kołobrzeg:

- A) Miejski szlak fortyfikacji - 1900szt,
- B) Atrakcje PL - 1900szt,

- punktu Informacji Turystycznej ul. Dworcowa 1, 78-100 Kołobrzeg:

- A) Miejski szlak fortyfikacji - 1900szt,
- B) Atrakcje PL - 1900szt,

- ZROT ul. Partyzantów 1 (I piętro), 70-222 Szczecin:

- A) Miejski szlak fortyfikacji - 200szt,
- B) Atrakcje PL - 200szt,

3. Katalogi produktowe zostaną przekazane w plikach gotowych do wydruku.

4. Termin wykonania usługi / zlecenia:

- a) **do 30 października 2023 r.**

III. Wykonawca winien złożyć swoją propozycję finansową na załączonej ofercie cenowej.

IV. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani/Pan Mariusz Juszek, mariusz.juszek@rck.kolobrzeg.eu

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:

- przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail mariusz.juszek@rck.kolobrzeg.eu
w terminie do dnia 20 października 2023 r. do godz. 15:00.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonej ofercie cenowej, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny lub unieważni postępowanie.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego, Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

VIII. Termin płatności: Usługa płatna na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni po realizacji zamówienia / usługi / zlecenia.

IX. Zabezpieczenie wykonania umowy: jak w treści wzoru umowy, jeżeli jest przewidziane.

X. Okres związania ofertą: 30 dni

XI. Opis kryteriów oceny ofert, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający przy wyborze oferty uzna za najkorzystniejszą ofertę o najniższej wartości ceny brutto za wykonanie usługi.

Załączniki:

1. Formularz cenowo - ofertowy.

12.10.23

Specjalista ds. promocji
Regionalne Centrum Kultury
w Kołobrzegu im. Z. Herberta
ul. Warzelnicza 1, 78-100 Kołobrzeg
Mariusz Juszek

*niepotrzebne skrócić

(dnia i podpis osoby prowadzącej postępowanie)

