U M O W A nr ……..

zawarta w dniu ……………. pomiędzy:

**Regionalnym Centrum Kultury w Kołobrzegu im. Zbigniewa Herberta** ul. Solna 1, 78-100 Kołobrzeg NIP 671-177-21-77 reprezentowanym przez

1. Tadeusza Kielara - Dyrektora RCK
2. Katarzynę Kubiak-Jóźwicką - Główną Księgową

zwanym dalej w treści umowy **Zleceniodawcą**

a

**…………………………………………………………………………………………………………… ……………………………….**  reprezentowanym przez

1)

zwanym w dalszej części umowy **Zleceniobiorcą**.

**§ 1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest wynajem autokarów na obsługę transportową zespołów folklorystycznych w ramach organizacji imprezy XXVII Międzynarodowych Spotkań z Folklorem „INTERFOLK” według następującego planu:

1. na terenie miasta Kołobrzeg:
2. 5 autokarów w dniach 14.08.2018 i 18.08.2018 r.,
3. 2 autokary w dniach 15-17.08.2018r.
4. na trasie krajowej i poza granicami Polski:
5. Kołobrzeg – Warszawa – Kołobrzeg (12.08.2018) – 1 autokar,
6. Kołobrzeg – Warszawa – Kołobrzeg (13.08.2018) – 1 autokar,
7. Kołobrzeg – Gdańsk – Kołobrzeg (13.08.2018) – 1 autokar,
8. Kołobrzeg – Strzegom – Kołobrzeg (13.08.208) – 2 autokary,
9. Kołobrzeg – Gdańsk – Kołobrzeg (19.08.2018) – 2 autokary,
10. Kołobrzeg – Warszawa – Kołobrzeg (19.08.2018) –2 autokary,
11. Kołobrzeg – Łuck (Ukraina) – Kołobrzeg (21.08.2018) – 1 autokar.

**§ 2**

**Zleceniobiorca** zobowiązuje się do podstawiania autokarów w dniach 12-21.08.2018 r. przy Zespole Szkół im. H. Sienkiewicza ul. 1-ego Maja 47 w Kołobrzegu. Autokary będą posiadały standard turystyczny (klimatyzacja, rozkładane fotele, toaleta, pomieszczenie do przechowywania bagażu).

**§ 3**

**Zleceniodawca** przedstawia **Zleceniobiorcy** szczegółowy harmonogram zarówno czasu pracy autokarów jak i liczby kilometrów do przejechania w ramach wykonywanego transportu zespołów zgodny z programem imprezy XXVII Międzynarodowych Spotkań z Folklorem „INTERFOLK”, który jest załącznikiem nr 1 i stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 4**

Wszelkie sprawy związane z transportem grup festiwalowych koordynują ze strony **Zleceniodawcy** – Dyrektor Regionalnego Centrum Kultury w Kołobrzegu Tadeusz Kielar oraz instruktor Izabela Korpa-Jarosz, a ze strony **Zleceniobiorcy**………………………. Osobą współpracującą bezpośrednio z kierowcą będzie tłumacz zespołu.

**§ 5**

W przypadku złego stanu technicznego autokaru nie spełniającego wymogów określonych w obowiązujących przepisach prawa lub w złożonej ofercie **Zleceniobiorca** we własnym zakresie i na własny koszt podstawi do dyspozycji **Zleceniodawcy** inny autokar spełniający tego rodzaju wymogi o nie gorszym standardzie w stosunku do przedstawionego przez **Zleceniobiorcę** w złożonej ofercie.

**§ 6**

Strony ustalają, że koszt wynajęcia autokaru na imprezę XXVII Międzynarodowych Spotkań z Folklorem „INTERFOLK” wynosi:

1) ………….. zł (brutto) za 1 km na trasie krajowej oraz …………… zł (brutto) za 1 km na trasie poza granicami Polski;

2) ………….. zł (brutto) za 1 godz. na terenie miasta Kołobrzeg i w czasie postoju w oczekiwaniu na zespoły.

**§ 7**

1. Po wykonaniu przedmiotu umowy **Zleceniobiorca** przedłoży faktury VAT na adres **Zleceniodawcy**. Odpłatność nastąpi wg faktycznego wykorzystania autokarów t.j. na trasie krajowej i poza granicami kraju według przejechanych kilometrów a na terenie Kołobrzegu i w czasie postoju w oczekiwaniu na zespoły według faktycznego czasu oczekiwania, postoju oraz transportu na terenie Kołobrzegu w oparciu o prowadzoną przez **Zleceniobiorcę** ewidencją czasu pracy kierowców w czasie wynajmu **Zleceniodawcy** autokarów a także ewidencję kilometrów przejechanych przez autokary w czasie ich wynajmu **Zleceniodawcy.** Należność zostanie uregulowana przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez **Zleceniodawcę** prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazane przez **Zleceniobiorcę** konto z zastrzeżeniem ust.2.
2. Zleceniobiorca w celu weryfikacji zgodności wystawionej przez **Zleceniobiorcę** faktury VAT z prowadzonymi przez **Zleceniobiorcę** ewidencjami o których mowa w ust.1, może zażądać od **Zleceniobiorcy** ich przedłożenia. W przypadku nie przedłożenia lub odmowy przedłożenia wskazanych ewidencji przez **Zleceniobiorcę, Zleceniodawca** będzie uprawniony do wstrzymania się z wypłatą należności z tytułu wystawionej przez **Zleceniobiorcę** faktury VAT.

**§ 8**

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy.

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie obowiązujące przepisy prawa w tym przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 10**

Strony dołożą wszelkich starań, aby sprawy sporne załatwić polubownie. Spory niemożliwe do rozwiązania powstałe na tle wykonywania umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Zleceniodawcy**.

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§ 12**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

**ZLECENIOBIORCA ZLECENIODAWCA**