

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 2 ust 1pkt I) ustawy z dnia 11 września 2019 r. PZP Dz..U. z 2019 r. paz. 2019 z późn. zm.

I. **Zamawiający** : Regionalne Centrum Kultury w Kołobrzegu im. Z. Herberta, ul. Solna I, 78-100 Kołobrzeg, NIP 671-177-21-77, REGON 320605280

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:
Druk, łamanie i szycie miesięcznika „Ratuszowa 13” w roku 2024 wraz z kolportażem we wskazane miejsca..

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Specyfika głównych wymagań:

Miesięcznik „Ratuszowa 13”

Format: 23,5 cm x 30,5 cm

Druk offsetowy, farby ekologiczne

Papier: offset/150g. Okładka papier offset/180g.

Objętość: 16 stron (wraz z okładką)

Nakład: 3000 sztuk w każdym miesiącu począwszy od lutego 2024 r (numer styczniowy).

Zamawiający dostarczy projekt/plik nie później niż 2 dni robocze przed terminem wykonania usługi. Druk miesięcznika najpóźniej w następnym dniu roboczym po przekazaniu przez Zamawiającego projektu/pliku. Każdorazowo Zamawiający otrzymuje egzemplarz do akceptacji przed kolportażem.

Kolportaż miesięcznika: zgodnie z terminem wykonania usługi w godzinach 8:00-10:00 (bezpośrednio do Urzędu Miasta Kołobrzeg, Regionalnego Centrum Kultury w Kołobrzegu, Regionalnego Centrum Kultury w Kołobrzegu - Działu Promocji Miasta, Punktów Informacji Turystycznej w Kołobrzegu, Miejskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. Z o.o., Komunikacji Miejskiej w Kołobrzegu Sp. Z o.o., Miejskiej Energetyki Ciepłej Sp. Z o.o., Punktów Biblioteki Miejskiej w Kołobrzegu, Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kołobrzegu, Klubu Seniora, Centrum Usług Wspólnych, Zarządu Portów Morskich). Harmonogram kolportażu i ilości które należy przekazać do każdego z punktów zostaną przekazane wyłonionemu Wykonawcy.

2. Termin wykonania usługi:

Pierwsze pięć dni roboczych każdego miesiąca, począwszy od lutego 2024 (numer styczniowy ukazuje się w lutym, lutowy w marcu itd.) oraz przedostatni tydzień grudnia 2024 (numer grudniowy ukazuje się w tygodniu poprzedzającym Święta Bożego Narodzenia). Druk miesięcznika najpóźniej w następnym dniu roboczym po przekazaniu przez Zamawiającego projektu/pliku.

III. Wykonawca winien złożyć swoją propozycję finansową na załączonej ofercie cenowej.

IV. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Mariusz Juszko email: mariusz.juszko@rck.kolobrzeg.eu

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:

- przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail mariusz.juszko@rck.kolobrzeg.eu z dopiskiem **Druk, łamanie i szycie miesięcznika „Ratuszowa 13” w roku 2024 wraz z kolportażem we wskazane miejsca.**

w terminie do dnia **09 stycznia 2024 r. do godz. 15:00.**

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonej ofercie cenowej, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejny ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny lub unieważni postępowanie.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego, Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

VIII. Termin płatności: Usługa płatna na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni po realizacji zamówienia.

IX. Okres związania ofertą: 30 dni

X. Opis kryteriów oceny ofert, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający przy wyborze oferty uzna za najkorzystniejszą ofertę o najniższej wartości ceny brutto za wykonanie usługi.

Załączniki:

1. Formularz cenowo - ofertowy.

Specjalista ds. promocji
Regionalne Centrum Kultury
w Kolobrzegu im. Z. Herberta
ul. Warzelnicza 1. 78-100 Kolobrzeg

27.12.23

Mariusz Juszko

(data i podpis osoby prowadzącej postępowanie)